**** **SEKOLAH JENIS KEBANGSAAN TAMIL**

**LADANG CHERSONESE**

**34350 KUALA KURAU, PERAK**

Tel : 05-7276905 Fax : 05-7276905

**Minit Mesyuarat Kurikulum Kali Kedua 2015**

Tarikh : 29 Jun 2015

Masa : 2.00 pm – 5.00 ptg

Tempat : Pusat Sumber Sekolah

Pengerusi : En. Munusamy a/l Retnam

Guru Besar

**Kehadiran** 1. Munusamy a/l Retnam

Guru Besar

1. Jeya Santhy Nesan a/l Sabapathy

Guru Kanan Pentadbiran

1. Mathivanan a/l Muniandy

Penolong Kanan Hal Ehwal Murid

4. Sivaneswaran a/l Selvaraj

 Guru Kanan Ko-Kurikulum

5. Pn. Samundiiswary a/p Muniandy

6. Pn. Vikneswary a/p Paragaspathi

7. Cik Yogeswari a/p Danapal

8. Cik Premila a/p Rengasamy

9. En. Parthiban a/l Mutthaiya

10.Cik Parames a/p Uthaman

1. **PERUTUSAN PENASIHAT(Guru Besar)**
	1. **Ucapan alu-aluan**

Pengerusi mengucapkan terima kasih atas kehadiran guru-guru dan meminta guru-guru mencatat perkara-perkara yag dibincangkan.

**Tindakan : SEMUA GURU**

1. **Mesyuarat Panitia**

Pengerusi meminta semua panitia mengadakan mesyuarat masing-masing sebanyak bilangan yang sepatutnya.

**Tindakan: KETUA PANITIA**

1. **Pencerapan**

Pencerapan guru-guru sedang dijalankan

**Tindakan : SEMUA GURU**

* 1. **Persediaan Buku Ringkasan Mengajar**

Persediaan Buku Ringkasan Mengajar guru-guru adalah baik. Refleksi perlu ditulis.

**Tindakan : SEMUA GURU**

1. **Ucapan PENGERUSI (Penolong Kanan Pentadbiran)**
	1. **Ucapan alu-aluan**

Ucapan terima kasih atas kehadiran guru-guru ke mesyuarat.

* 1. **Dasar MMI**

Dasar MMI menghendaki mesyuarat samaada kurikulum atau kokurikulum atau HEM mesti diadakan pada sebelah petang.

**Tindakan: SEMUA GURU**

1. **Aktiviti Kurikulum**

Banyak aktiviti kurikulum telah dijalankan pada penggal pertama. Terdapat

kekuatan dan kelemahan pada aktiviti-aktiviti yang diajalankan. Kelemahan-kelemahan tersebut perlulah diambil tindakan yang sepatutnya.

**Tindakan : SEMUA GURU**

**3.0 PENGESAHAN MINIT MESYUARAT YANG LALU BIL 1 TAHUN 2015**

Minit mesyuarat dicadangkan untuk disahkan oleh Puan P. Vikneswari dan disokong oleh Encik M. Mathivanan.

1. **PERKARA-PERKARA BERBANGKIT (MAKLUM BALAS MINIT MESYUARAT YANG LEPAS)**
2. **Kebenaran keluar dari kawasan sekolah dan dasar-dasar kerajaan**
	1. Tuan Guru Besar meminta guru-guru menyatakan tempat yang dituju secara khusus ketika mengisi Borang Kebenaran Keluar Dari Kawasan Sekolah.

**Tindakan : SEMUA GURU**

1. **NILAM**
	1. Cik Yogeswari memaklumkan bahawa NILAM Tahun 1 baru bermula manakala NILAM bagi murid Tahun2 - 6 berjalan seperti biasa. Secara amnya, NILAM bagi kelas 4,5, dan 6 memuaskan..

**Tindakan : GURU BAHASA**

**MELAYU DAN INGGERIS**

1. **ANALISIS PEPERIKSAAN (PERTENGAHAN TAHUN)**
2. **Pembentangan Peperiksaan Pertengahan Tahun**

5.1.1 Cik R.Premila membentangkan keputusan Peperiksaan Pertengahan Tahun

 2015 seperti Lampiran A. Beliau juga memohon para guru memberi tumpuan

 terhadap pelajar pelajar yang berada di tahap Galus.

 5.1.2 Beliau menyatakan tiga pepriksaan percubaan UPSR akan dijalankan disusuli

 dengan program teknik menjawab.

 5.1.3 Post Moertem Peperiksaan Petengahan Tahun rujuk lampiran 1 yang

 diedarkan.

* + 1. Setiausaha Peperiksaan Cik Premila membentangkan keputusan dan analisis peperiksaan pertengahan tahun. Beliau menyatakan bahawa keputusan peperiksaan tahun tiga amat cemerlang dengan lulus penuh 100% dan GPS Kelas juga amat memuaskan. Iaitu 1.64. ( Sila rujuk lampiran 2 ) manakala tahun 4 dan tahun 5 menunjukkan keputusan yang amat merisaukan di mana masing masing mempunyai GPS 3.31 dan 4.59.
		2. Sehubungan dengan itu setiausaha peperiksaan pohon agar guru - guru yang mengajar tahun 4 dan 5 supaya memberikan perhatian khas bagi memperbaiki GPS kelas berkenaan
		3. Peperiksaan UPSR bermula 8hb September 2015 hingga 10hb September 2015

**Tindakan : SEMUA GURU**

* 1. **Mengetahui Maklumat Sistem Terkini**

Tuan Guru Besar menyatakan bahawa guru-guru perlu mengetahui semua sistem-sistem terkini yang melibatkan guru-guru. Guru yang terlibat secara langsung dengan KSSR diminta merujuk kepada Cik Premila dan En. S.Jeya Santhy Nesan

**Tindakan : GURU KSSR**

1. **ANALISIS LINUS**
	1. **Pembentangan LINUS**

Cik R.Premila memaklumkan bahawa Ujian Linus Saringan 1 telah dijalanka pada 1/03/15 hingga 17/04/15 dan keputusannya adalah seperti di Lampiran 3.

1. **LINUS dan LINUS 2.0**

Cik R. Premila memaklumkan bahawa guru-guru perlu menyediakan evidens bagi setiap saringan atau aktiviti yang dijalankan. Data perlu dimasukkan pada masa yang ditetapkan. Guru-guru perlu memastikan ada perubahan pada Saringan 2. Saringan bagi murid yang tidak hadir perlu diadakan dirumah murid berkenaan dan laporan perlu disediakan. Markah dan evidens perlu disimpan sehinggalah diarahkan untuk dihapuskan.

**Tindakan : GURU LINUS**

**8.0 Pencerapan**

Tuan Guru Besar menyatakan bagi tujuan pencerapan, guru-guru LINUS diminta menyediakan RPH Linus.

**Tindakan : GURU LINUS**

1. **PENUTUP**

10.1 Tuan Guru Besar mengucapkan terima kasih kepada semua guru

Mesyuarat ditangguhkan : 5.00 pm

Disediakan oleh

........................................................

JEYA SANTHY NESAN A/L SABAPATHY

 Setiausaha Kurikulum

SJK(T) Ladang Chersonese

**LAMPIRAN 2**

PENCAPAIAN LINUS ( SARINGAN 1 )

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| KELAS  | BIL . PELAJAR | LBM | LBI | NUMERASI |
| 1 MALLIGAI | 9 | 100% | 100% | 100% |
| 2 TAMARAI | 1 | 100% | 100% | 100% |
| 3 ALLI | 4 | 100% | 100% | 100% |